

## VÝZVA PRE AKTIVITY MENŠIEHO ROZSAHU - CESTOVNÉ GRANTY

v rámci

### FONDU PRE BILATERÁLNE VZŤAHY

Granty EHP a Nórska 2014-2021

SLOVENSKÁ REPUBLIKA

#### 1. ZÁKLADNÉ ÚDAJE A PODMIENKY

Fond pre bilaterálne vzťahy (ďalej len „bilaterálny fond“) bol zriadený za účelom posilňovania bilaterálnej spolupráce, zlepšenia spoločného poznania a porozumenia medzi Slovenskom a prispievateľskými štátmi – Islandom, Lichtenštajnskom a Nórskom.

<b>Dátum ukončenia výzvy:</b>	31. december 2020 alebo do vyčerpania disponibilnej alokácie
<b>Číslo výzvy:</b>	FBRTG01
<b>Maximálna výška žiadaného príspevku:</b>	5 000 EUR
<b>Minimálna výška žiadaného príspevku:</b>	N/A
<b>Spolufinancovanie</b>	Spolufinancovanie sa od žiadateľov nevyžaduje
<b>Výška alokácie:</b>	50 000 EUR
<b>Vyhlasovateľ výzvy:</b>	Úrad vlády SR – Národný kontaktný bod
<b>Oprávnení žiadatelia a partneri:</b>	O príspevok sú oprávnené žiadať všetky právnické osoby založené na Slovensku, alebo v jednom z prispievateľských štátov.
<b>Ďalšie obmedzenia oprávnenosti:</b>	Správcovia programov v rámci Grantov EHP a Nórska 2014-2021 nie sú oprávnení žiadatelia.
<b>Ďalšie podmienky:</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Každý slovenský žiadateľ musí mať aspoň jedného partnera z prispievateľského štátu a naopak, alebo musí zdokumentovať jasný bilaterálny kontext iniciatívy.</li><li>2. Realizácia iniciatívy musí byť ukončená do 7 dní, vrátane 2 dní na cestu a nie neskôr ako 31. marca 2021.</li><li>3. Vo všeobecnosti môžu byť preplatené výdavky pre maximálne dve osoby. V riadne odôvodnených prípadoch môžu byť preplatené výdavky maximálne pre 5 osôb.</li><li>4. Povinné prílohy žiadosti o príspevok sú dokumenty týkajúce sa účasti na podujatí/aktivite.</li></ol>
<b>Zdroj podpory:</b>	Finančný mechanizmus EHP (Granty EHP) – 48,541114% Nórsky finančný mechanizmus (Nórske granty) – 51,458886%

## 2. OPRÁVNENÉ AKTIVITY

Príspevky – cestovné granty v rámci tejto výzvy sa poskytujú na krátkodobé iniciatívy v partnerskej krajine s jasným bilaterálnym profilom, ktoré slúžia na posilnenie bilaterálnych vzťahov medzi Slovenskom a prispievateľskými štátmi. V rámci realizácie iniciatívy sa vyžaduje výstup týkajúci publicity iniciatívy (napr. uverejnenie článku, tlačovej správy, blogu, príspevku v sociálnych médiách atď.).

V tomto kontexte je potrebné zdôrazniť, že samotná účasť slovenského zástupcu na konferencii v prispievateľskom štáte sa nepovažuje za dostatočnú na to, aby bola iniciatíva definovaná ako „bilaterálna“. Účasť musí odrážať ambície posilniť bilaterálne vzťahy, napr. prostredníctvom výmeny relevantných skúseností medzi prispievateľským štátom a Slovenskom.

Žiadateľ si musí vybrať aspoň 2 indikátory uvedené v Príručke k bilaterálnemu fondu.

Pokiaľ nebude s Národným kontaktným bodom dohodnuté inak, iniciatíva musí byť finančne ukončená najneskôr do jedného mesiaca od návratu z pracovnej cesty a Záverečná správa musí byť predložená najneskôr do dvoch mesiacov od návratu z pracovnej cesty. Národný kontaktný bod si vyhradzuje právo nevyplatiť príspevok alebo jeho časť v prípade, že vyššie uvedené podmienky nebudú dodržané.

## 3. OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

V rámci tejto výzvy sú oprávnené len výdavky, ktoré sú uvedené v čl. 8.8, bod a), b) a bod c) Nariadení<sup>1</sup>. Oprávnenými výdavkami sú tie výdavky, ktoré súvisia s:

- aktivitami zameranými na posilňovanie bilaterálnych vzťahov medzi prispievateľskými štátmi a Slovenskom;
- hľadaním projektových partnerov pred alebo počas prípravy projektovej žiadosti, vývojom takéhoto partnerstva a spoločnou prípravou projektovej žiadosti s partnerom z prispievateľského štátu;
- sieťovaním, výmenou, zdieľaním a prenosom poznatkov, technológií, skúseností a osvedčených postupov medzi subjektmi zo Slovenska a subjektmi z prispievateľských štátov a/alebo medzinárodnými organizáciami.

Len nasledovné typy výdavkov môžu byť oprávnené:

- a) cestovné náklady
- b) cestovné náhrady/diéty

Výdavky, ktoré vznikli pred a po dátumoch stanovených v Ponuke na poskytnutie príspevku nebudú oprávnené. Berúc do úvahy zásady *proporcionality*, cestovné náklady a cestovné náhrady budú

---

<sup>1</sup> Nariadenie pre implementáciu Finančného mechanizmu EHP 2014–2021 a Nariadenie pre implementáciu Nórskeho finančného mechanizmu 2014-2021

vypočítavané ako paušálna suma. Ďalšie informácie sú uvedené v Príručke k bilaterálnemu fondu, ktorú vydal Národný kontaktný bod.

#### **4. PREDLOŽENIE ŽIADOSTI O PRÍSPEVOK – CESTOVNÝ GRANT A JEJ HODNOTENIE**

Všetky žiadosti o príspevok – cestovný grant musia byť vyplnené v anglickom jazyku a predložené elektronicky na [bilateralnyfond@vlada.gov.sk](mailto:bilateralnyfond@vlada.gov.sk) vrátane nasledujúcej povinnej prílohy:

- a) Dokument(y) týkajúce sa účasti na podujatí, ako napríklad podpísaná predbežná zmluva, výmena e-mailov, pozvánka, program podujatia, potvrdenie o prijatí prejavu alebo iný podobný dokument deklarujúci bilaterálny záujem o iniciatívu zo strany Slovenska, ako aj zo strany prispievateľského štátu (štátov).

Žiadosť o príspevok – cestovný grant by mala byť doručená s dostatočným časovým predstihom pred plánovaným začiatkom realizácie. Počas prípravy časového harmonogramu musia žiadatelia brať do úvahy, že hodnotenie môže trvať približne 2 týždne. Odporúča sa teda plánovať začiatok realizácie iniciatívy nie skôr ako 4 týždne po predložení žiadosti o príspevok – cestovný grant. Hoci sa Národný kontaktný bod snaží byť flexibilný, vyhradzuje si právo žiadosti o príspevky zamietnuť ak predmetné termíny nebudú dodržané. Opätovné predloženie žiadosti o príspevok je povolené za predpokladu, že to neznemožňuje blížiaci sa dátum ukončenia výzvy.

Žiadosti budú hodnotené v súlade s princípom FIFO ("First in first out").

#### **5. VÝBEROVÝ PROCES**

Žiadosti o príspevok – cestovný grant budú hodnotené v poradí akom boli doručené (FIFO princíp), čo znamená, že sa hodnotia v presne rovnakom poradí v akom boli prijaté. Výberové kritériá tvoria prílohu tejto Výzvy a obsahujú aj podrobné informácie o spôsobe výberu žiadostí.

#### **6. FINANCOVANIE A REPORTOVANIE**

V rámci tejto Výzvy nebudú poskytované žiadne zálohové platby. Systém financovania je založený na refundácii vzniknutých výdavkov na základe schválenej Záverečnej správy predloženej príjemcom do dvoch mesiacov od dátumu návratu z pracovnej cesty.

#### **7. ĎALŠIE INFORMÁCIE**

Upozorňujeme, že od všetkých žiadateľov sa vyžaduje, aby poskytli informácie o každom konzultantovi zapojenom do prípravy žiadosti o príspevok – cestovný grant.

Žiadateľovi o príspevok – cestovný grant sa pred alebo počas prípravy žiadosti o príspevok odporúča oboznámiť sa s nasledovnými dokumentmi, v znení neskorších predpisov:

- Bilaterálna príručka vydaná Úradom pre finančný mechanizmus;
- Príručka k bilaterálnemu fondu vydaná Národným kontaktným bodom;

- Nariadenie pre implementáciu Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru (EHP) 2014 – 2021 a Nariadenie pre implementáciu Nórskeho finančného mechanizmu 2014 – 2021;
- Príručky, usmernenia a ostatná dokumentácia vydaná Úradom pre finančný mechanizmus, Národným kontaktným bodom a Ministerstvom financií SR (Certifikačným orgánom).

Tieto dokumenty sú zverejnené na [www.eeagrants.sk](http://www.eeagrants.sk) / [www.norwaygrants.sk](http://www.norwaygrants.sk) a/alebo na [www.eeagrants.org](http://www.eeagrants.org). Národný kontaktný bod vypracuje a zverejní FAQ (často kladené otázky), ak to bude potrebné.

Národný kontaktný bod je možné kontaktovať v prípade otázok na:

- e-mail: [bilateralnyfond@vlada.gov.sk](mailto:bilateralnyfond@vlada.gov.sk) (otázky zaslané e-mailom budú zodpovedané v priebehu 10 dní);
- telefonicky na čísle: 02/20925 574

## 8. PRÍLOHY VÝZVY

1. Formulár Žiadosti o príspevok – cestovný grant
2. Výberové kritériá a výberový proces